

Утвержден  
Решением единственного  
учредителя Негосударственного  
образовательного учреждения  
Автошкола «Безопасное вождение»  
№ 1 от «03» мая 2012 года.

Утвержден  
Решением единственного  
учредителя Негосударственного  
образовательного учреждения  
Автошкола «Безопасное вождение»  
№ 2 от «01» сентября 2015 года

**УСТАВ**  
**Частного профессионального образовательного учреждения**  
**Автошкола «Безопасное вождение»**  
*(новая редакция)*

г. Тайшет  
2015г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий Устав Частного профессионального образовательного учреждения Автошкола «Безопасное вождение», в дальнейшем «Учреждение», ранее именовавшегося Негосударственное образовательное учреждение Автошкола «Безопасное вождение», является новой редакцией Устава, подготовленного в связи с переименованием Учреждения и приведением Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Полное наименование: Частное профессиональное образовательное учреждение Автошкола «Безопасное вождение».

Сокращенное наименование: ЧПОУ Автошкола «Безопасное вождение».

1.3. Деятельность Учреждения регламентируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и иными законодательными актами Российской Федерации, нормативными документами Службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области в области образования, а также настоящим Уставом.

1.4. Учредителем - собственником Учреждения (далее по тексту – Учредитель) является гражданин Российской Федерации: Фетискин Андрей Александрович.

1.5. Место нахождения Учреждения: РФ, 665008, Иркутская область, город Тайшет, улица Транспортная, д. 46 «а».

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс и круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.7. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.

1.8. Учреждение может в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения.

1.9. Тип Учреждения – профессиональное образовательное учреждение.

1.10. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.11. Учреждение может иметь другие права, не оговоренные в настоящем Уставе, но не противоречащие действующему законодательству.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

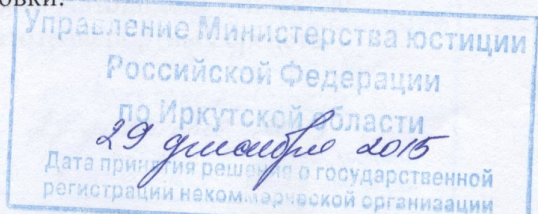
2.1. Основным предметом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ профессионального обучения.

2.2. Целью деятельности Учреждения является оказание услуг в области образования, путем осуществления образовательных программ профессионального образования.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении профессионального образования;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах, водителях.

2.4. Программы профессионального образования реализовываются в формах, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также полностью или частично в форме стажировки.





2.5. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых является основной целью деятельности - программы профессионального обучения водителей транспортных средств.

2.6. Обучение в Учреждении проводится по очной, очно-заочной или заочной формам обучения, в том числе с применением электронного обучения и использованием дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

Формы обучения по программам профессионального обучения определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании.

2.8. Учреждение реализует следующие виды образовательных программ профессионального образования:

- программы повышения квалификации;
- программы профессиональной переподготовки;
- программы профессионального обучения.

2.9. К видам деятельности учреждения относятся:

- профессиональная подготовка водителей транспортных средств категорий «А», «В», «С», «D», «BE», «CE», «DE», «M»;
- переподготовка водителей транспортных средств с категории «В» на категорию «С», с категории «В» на категорию «С1», с категории «В» на категорию «В1», с категории «В» на категорию «С», с категории «В» на категорию «D», с категории «В» на категорию «D1», с категории «С» на категорию «В», с категории «С» на категорию «D», с категории «С» на категорию «D1», с категории «D» на категорию «В», с категории «D» на категорию «С», с категории «D» на категорию «С1»;
- повышение квалификации водителей транспортных средств соответствующих категорий "М", "А", подкатегорий "А1", "В1" с автоматической трансмиссией;
- повышение квалификации водителей транспортных средств соответствующих категорий "В", "С", "D", подкатегорий "В1", "С1", "D1" с автоматической трансмиссией.

### 3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ И ИМУЩЕСТВО

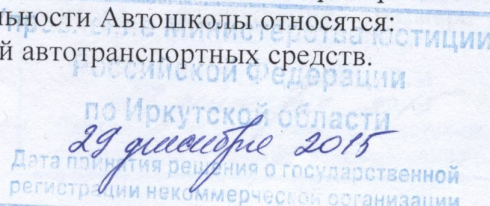
3.1. Учреждение является юридическим лицом, образовательной некоммерческой организации, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной своей цели деятельности и созданной в организационно-правовой форме – частное учреждение, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

3.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам частного учреждения несет Учредитель.

3.3. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

3.4. В своей предпринимательской деятельности Учреждение приравнивается к предприятию и подпадает под действие законодательства РФ о предпринимательской деятельности. К предпринимательской деятельности Автошколы относятся:

- оказание услуг по обучению водителей автотранспортных средств.





3.5. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями, которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение сделок допускается федеральными законами.

3.6. Контроль над деятельностью Учреждения в этой части осуществляется Учредителем.

3.7. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в дар, в качестве пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Учреждения и на приобретение на эти доходы объекты собственности. Перечисленные средства используются Учреждением для улучшения процесса образования и расширения текущей деятельности Учреждения.

3.8. Учреждение вправе использовать закрепленные за ней финансовые средства и иные объекты собственности в осуществляемой им деятельности, связанной с получением дохода.

3.9. Деятельность учреждения финансируется ее Учредителем, а также за счет:

- взимания платы за обучение;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- поступлений от мероприятий, проводимых Учреждением или другими организациями и частными лицами в его пользу;
- дохода от предпринимательской и хозяйственной деятельности, от реализации платных услуг, предусмотренных Уставом и других видов деятельности, не запрещенных законом РФ;
- кредитов банков;
- иных, не запрещенных источников.

За счет вышеназванных источников формируется, в том числе, и собственность Учреждения.

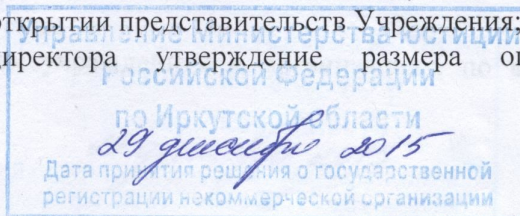
#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Высшим органом управления Учреждения является его Учредитель, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Учредителем целей, в интересах которых он был создан.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя Учреждения относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, определение принципов формирования и использования закрепленного за Учреждением имущества;
- определение структуры Учреждения;
- назначение и досрочное прекращение полномочий Генерального директора Учреждения;
- определение условий и последующее заключение от имени Учреждения трудового либо гражданско-правового договора с Генеральным директором;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учреждения;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Учреждения;
- по представлению Генерального директора утверждение размера оплаты образовательных услуг Учреждения;





- по представлению Генерального директора утверждение штатного расписания Учреждения;
- утверждение локальных актов Учреждения, регулирующих внутренний распорядок;
- реорганизация и ликвидация Учреждения;
- решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Учредителя, принимаются Учредителем единолично.

4.5. Вопросы, указанные в п. 4.3. настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение Генеральному директору, Общему собранию работников и обучающихся, педагогическому совету.

4.6. Трудовой коллектив Учреждения представляют все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием работников и обучающихся (далее – общее собрание). Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовали не менее двух третьих списочного состава работников Учреждения. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.7. Полномочия общего собрания:

- рассматривает и одобряет ежегодные планы основных организационных мероприятий Учреждения;
- обсуждает Правила трудового распорядка в Учреждении.

4.8. Формой самоуправления Учреждения является Педагогический совет работников Учреждения (далее – «Педагогический совет», «Совет»). Педагогический совет является совещательным органом, создается по решению Учредителя сроком на 3 года. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.9. К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие решения об отчислении обучающегося;
- разработка проекта расписания и режима работы Учреждения;
- разработка проекта правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных актов;
- разработка образовательных программ, учебных планов, учебно-производственных планов;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение Генеральным директором или Учредителем (собственником).

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

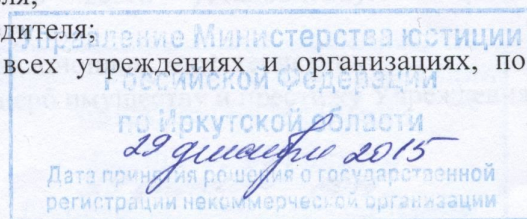
4.10. В заседании Педагогического совета могут принимать участие все педагогические работники Учреждения. Педагогический совет собирается Генеральным директором не реже одного раза в шесть месяцев. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50 (пятидесяти) процентов от числа работников Учреждения. На первом заседании Совета избирается председатель и секретарь. Председатель Совета организует проведение заседания Совета. Секретарь Совета составляет Протокол заседания.

4.11. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решения на заседании Педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета.

4.12. Исполнительным органом Учреждения является его Генеральный директор, назначаемый на должность Учредителем сроком на 5 лет.

4.13. Генеральный директор Учреждения решает следующие вопросы:

- организует выполнение решений Учредителя;
- без доверенности действует от имени Учредителя;
- представляет интересы Учреждения во всех учреждениях и организациях, по всем вопросам;





- утверждает график работы и расписание;
- зачисляет и отчисляет обучающихся;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных Учредителем, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- совершает от имени Учреждения сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности, открывает счета Учреждения;
- обеспечивает подготовку и представляет на утверждение Учредителю штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
- издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками;
- готовит локальные акты по вопросам внутреннего распорядка, передает их на утверждение Учредителю;
- осуществляет контроль над соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;
- выполняет другие функции в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями.

4.14. Генеральный директор Учреждения несет персональную ответственность за организацию и надлежащее ведение учебной и финансово-хозяйственной деятельности в Учреждении.

4.15. Досрочное прекращение полномочий Генерального директора Учреждения осуществляется по основаниям, установленным законодательством РФ.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Основными участниками образовательного процесса в Учреждении являются:

5.1.1. Преподаватели и другие педагогические работники, в том числе мастера производственного обучения, а также научные инженерно-технические и административные работники (в дальнейшем именуемые "Преподаватели").

5.1.2. Обучающиеся.

5.1.3. Родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Преподаватели имеют право:

5.2.1. На получение работы, обусловленной трудовым договором или иным соглашением с Учреждением; на оплату труда в соответствии с установленными ставками; на установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; защиту профессиональной чести и достоинства.

5.2.2. На материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

5.2.3. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы.

5.2.4. Участвовать в управлении Учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом.

5.2.5. Пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами.

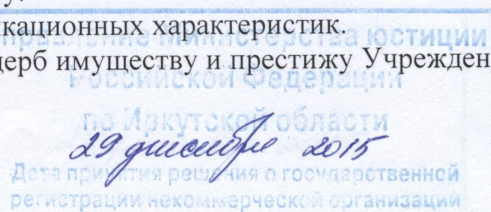
5.2.6. Иные права, предоставленные работникам образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Преподаватели обязаны:

5.3.1. Соблюдать требования настоящего Устава, режим Учреждения, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, распоряжения администрации Учреждения. Своевременно и правильно вести установленную Учреждением документацию по образовательному процессу.

5.3.2. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

5.3.3. Не совершать действий, наносящих ущерб имуществу и престижу Учреждения.





5.4. Учебная нагрузка для лиц преподавательского состава устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности.

5.5. Обучающиеся имеют право:

5.5.1. На выбор образовательной организации и формы получения образования.

5.5.2. На уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность, обращение к администрации Учреждения.

5.5.3. На получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

5.5.4. На участие в формировании содержания образовательных программ и выборе по согласованию с соответствующими учебными подразделениями дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения.

5.5.5. Обучающиеся также имеют иные права, определенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.5.6. Создавать Советы обучающихся для участия в управлении Учреждением.

5.6. Условия обучения определяются договором (соглашением), заключаемым Учреждением с совершеннолетними обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, юридическими и совершеннолетними физическими лицами, представляющими интересы обучающихся.

5.7. Обучающиеся обязаны:

5.7.1. Выполнять настоящий Устав, решения органов управления Учреждения, распоряжения администрации Учреждения, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

5.7.2. Соблюдать, установленные в Учреждении, правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.

5.7.3. Добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.

5.7.4. Обеспечить себя необходимыми принадлежностями для ведения учебного процесса.

5.8. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

5.8.1. Выбирать форму получения обучающимися образования.

5.8.2. Защищать законные права и интересы обучающихся.

5.8.3. Ознакомиться с концепцией деятельности Учреждения, реализуемой в процессе образовательной деятельности; с Уставом и локальными нормативными актами, регулирующими деятельность Учреждения в отношении обучающихся.

5.8.4. Иные права, предусмотренные заключенным между ними и Учреждением договором об оказании образовательных услуг.

5.8.5. Создавать Советы родителей (законных представителей) обучающихся для участия в управлении Учреждением.

5.9. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

5.9.1. Выполнять настоящий Устав.

5.9.2. Нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

5.9.3. Оплачивать образование в порядке и в сроки, в соответствии с заключенным договором (соглашением).

5.9.4. Иные обязанности, предусмотренные заключенным между ними и Учреждением договором об оказании образовательных услуг.

## 6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1 Решение о реорганизации принимает Учредитель.

6.2 Реорганизация Учреждения осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном федеральными законами РФ.





6.3 Учреждение может быть преобразовано учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд, если это не влечет нарушение обязательств Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

6.4 Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению его Учредителя;
- по решению суда в установленных законодательством случаях.

6.5 В случае принятия решения о ликвидации Учреждения Учредитель принимает решение о назначении ликвидатора.

6.6 Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения определяется действующим законодательством РФ.

6.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается Учредителю, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

## 7. ЛОКАЛЬНЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты утверждаются Генеральным директором учреждения.

7.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

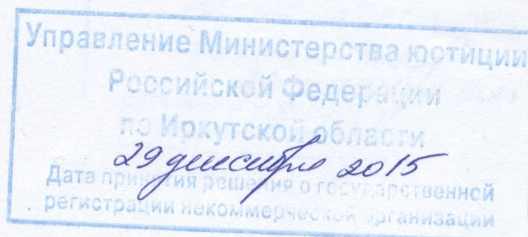
7.4. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:

- учебные программы, учебные планы;
- приказы и распоряжения Генерального директора Учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- трудовые договоры с работниками Учреждения;
- договоры об оказании платных образовательных услуг;
- правила поведения учащихся в Учреждении;
- должностные инструкции;
- иные акты, издаваемые органами управления в пределах их компетенции.

## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Порядок изменения Устава:

Решение о внесении изменений в настоящий Устав принимается Учредителем. Решение и заявление о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения подаются в орган, принимающий решение о регистрации таких изменений и дополнений. После регистрации изменений и дополнений в Устав Учреждения эти дополнения вступают в силу, а Устав считается измененным или дополненным.





2.1. Указанные акты являются нормативными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Они издаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и являются обязательными для исполнения на территории соответствующего субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

2.2. Указанные акты являются нормативными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Они издаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и являются обязательными для исполнения на территории соответствующего субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

2.3. Указанные акты являются нормативными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Они издаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и являются обязательными для исполнения на территории соответствующего субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

2.4. Указанные акты являются нормативными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Они издаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и являются обязательными для исполнения на территории соответствующего субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

2.5. Указанные акты являются нормативными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Они издаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и являются обязательными для исполнения на территории соответствующего субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

2.6. Указанные акты являются нормативными актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Они издаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и являются обязательными для исполнения на территории соответствующего субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 8  
*Фелицкий* ) листов.  
А.А. Фелицкий

*Фелицкий*







Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены 20 июня 2012 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1123850024517.

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений, внесенных в устав некоммерческой организации, внесены 13 января 2016 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2163850057600.

И.о. начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



О.В. Петрова

Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью на

9 (девять) листах.

И.о. начальника Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации  
по Иркутской области



О.В. Петрова

15.01.2016 г.